

PLAN MOT KRÄNKANDE BEHANDLING

HAMBURGSUNDS FÖRSKOLOR
Hogane, Hornbore & Lisabacken
Tanums kommun
Uppdaterad - 2024



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

INLEDNING - Planens syfte	1
SAMVERKAN OCH DELAKTIGHET	2
ANSVARSFÖRDELNING.....	2
SKOLLAGEN (2010:800).....	2
DEFINITION - Kränkande behandling	3
ÅTGÄRDANDE ARBETE.....	4
FRÄMJANDE ÅTGÄRDER OCH AKTIVITETER	5
TIDSPLAN FÖR DET AKTIVA ARBETET MED PLANEN.....	6
UTVÄRDERING, MÅLSÄTTNING, utifrån kartläggning, samt FÖREBYGGANDE ÅTGÄRDER OCH AKTIVITETER	6

INLEDNING - Planens syfte

Planen skall beskriva hur förskolan arbetar främjande för att skapa en trygg miljö och hur förskolan arbetar förebyggande genom att kartlägga och avvärja risker. Planen skall ligga till grund för arbetet med värdegrunden i förskolan. Arbetet styrs utav våra styrdokument och lagstiftningar så som skollagen och diskrimineringslagen. All personal i verksamheten arbetar för att alla barn ska ha samma rättigheter utan att utsättas för någon form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Vi har tillsammans utformat detta dokument vars riktlinjer ständigt ska vara levande varje dag på våra förskolor. För att få syn på eventuella kränkningar i verksamheten, så görs en kartläggning varje termin. Det åtgärdande arbetet inleds om något barn upplever sig vara kränkt, då skall barnet och dess vårdnadshavare veta vem man skall vända sig till. Planen är också till för att rektor och personal skall ha tydliga riktlinjer för hur man skall agera vid kränkande behandling.

Vi vill att barnen ska känna:

- tillit till sin egen förmåga utan av påverkas av normer
- att de duger precis som de är
- trygghet och tillit till alla som verkar inom förskolan

Vi i arbetslaget ska:

- agera förebilder - vi behöver ha en samsyn kring förhållningssätt och barnsyn som ska grunda sig i det normkreativa arbetet
- vara närvarande, medvetna, medupptäckande pedagoger
- värdesätta det dagliga mötet med vårdnadshavare

Till dig som vårdnadshavare:

Alla pedagoger arbetar för att ditt barn skall känna trygghet i förskolan. Om du trots allt misstänker att ditt eller något annat barn utsätts för kränkande behandling, kontakta förskolans pedagoger. Misstänker du att ditt eller något annat barn kränker andra bör du som vuxen göra helt klart att du inte accepterar det och kontakta förskolan.

SAMVERKAN OCH DELAKTIGHET

Planen mot kränkande behandling ska upprättas, följas upp och utvärderas under medverkan av barnen. Utformningen och omfattningen av barnens deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Enligt förarbetena bör även vårdnadshavare göras delaktiga i arbetet. Vårdnadshavare är delaktiga i framtagandet av planen genom att svara på enkäter och samtal med personal. För pedagogerna är det ett ständigt pågående arbete som genomsyras av verksamhetens värdegrundsarbete.

ANSVARSFÖRDELNING

Huvudman har det yttersta ansvaret för att planen mot kränkande behandling upprättas, följs upp och utvärderas årligen enligt 6 kap. §§ 6-8 skollag (2010:800). Rektor ansvarar för att personalen utbildas och arbetar utefter förskolans plan mot kränkande behandling. Rektor ansvarar för att planen blir känd och tillgänglig för vårdnadshavare och barn. Förskolans personal har ansvar att arbeta främjande och förebyggande samt ingripa vid kränkningar, i enlighet med planen.

SKOLLAGEN (2010:800)

Skyldighet att förebygga och förhindra kränkande behandling enligt 6 kap. skollagen (2010:800).

6 § Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever.

Närmare föreskrifter om detta finns i 7 och 8 §§.

7 § Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

Plan mot kränkande behandling

8 § Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande årsplan.

Förbud mot kränkande behandling

9 § Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling.

LÄROPLAN FÖR FÖRSKOLAN (Lpfö 18)

Var och en som verkar inom förskolan ska främja aktning för människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män, flickor och pojkar, samt solidaritet mellan människor. Inget barn ska i förskolan bli utsatt för diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder, hos barnet eller någon som barnet har anknytning till, eller för annan kränkande behandling. Alla sådana tendenser ska aktivt motverkas. (s. 5)

DEFINITION - Kränkande behandling

Det är ett uppträdande som kränker ett barns värdighet, utan att det är diskriminering enligt diskrimineringslagen. Kränkande behandling är ett beteende som är oönskat av den som blir utsatt. Det är barnet som upplever sig vara utsatt för kränkande behandling som avgör vad som är oönskat. För att det ska vara fråga om kränkande behandling enligt lagen måste kränkningen vara märkbar och tydlig. Den som kränker någon måste också förstå att uppträdandet upplevs som kränkande. I många situationer är det uppenbart att ett beteende är kränkande, men om det inte är det så måste barnet klargöra för den som kränker att beteendet är ovälkommet. Barnet kan också ta hjälp av personalen i verksamheten. Vad som är kränkande behandling måste avgöras i varje enskilt fall. Det är viktigt att komma ihåg att yngre barn inte alltid kan förmedla sina känslor på samma sätt som äldre barn och vuxna. Kränkande behandling är ett beteende som är oönskat, det är barnet som avgör om den upplever sig kränkt eller ej.

Exempelvis

- Fysiskt (slag, knuffar)
- Verbalt (svordomar, öknamn)
- Psykosocialt (utfrysning, grimaser, blickar)
- Texter och bilder (teckningar, lappar, foto, meddelande på sociala medier)

ÅTGÄRDANDE ARBETE VID KRÄNKANDE BEHANDLING MELLAN BARN

1. Den pedagog som upptäcker eller får kännedom om en kränkning skall genast ingripa. Då den akuta situationen åtgärdats av den som upptäcker kränkningen skriver denne **skyndsamt** en anmälan via Draftit om kränkande behandling som går vidare till rektor. Rektor fattar beslut om utredning. Vid beslut om utredning kan ärendet delegeras till pedagog eller någon ur barnhälsan. Anmälan går automatiskt vidare, genom verksamhetssystemet Draftit, till huvudman enligt Skollag (2010:800).
2. Den som utreder kränkningen talar med de involverade för att klargöra vad som hänt och om det hänt tidigare. Om flera barn är involverade i kränkningen talar personalen med barnen en och en.
3. Information till alla berörda barns vårdnadshavare ska ske skyndsamt.
4. Uppföljning görs och dokumenteras i Draftit.
5. I de fall då kränkningar inte upphör kallar rektor personal och vårdnadshavare till möte och en handlingsplan upprättas vid behov.

DÅ PERSONAL KRÄNKER BARN

1. Händelsen anmäls till rektor. Rektor anmäler händelsen till huvudman enligt skollagen (2010:800).
2. Vårdnadshavare och berörd personal informeras.
3. Rektor utreder, åtgärdar och följer upp ärendet, i vissa fall i samråd med barnhälsan.
4. Rektor följer upp ärendet med barnets vårdnadshavare.
5. Rektor följer upp ärendet med den personal som kränkt barn.

I de fall då barnets vårdnadshavare inte känner att de är nöjda med handläggning av ärendet kan ärendet anmälas till Barn- och utbildningsnämndens klagomålshantering. E-tjänst för anmälan finns på Barn- och utbildningsförvaltningens hemsida, Tanums kommun

FRÄMJANDE ÅTGÄRDER OCH AKTIVITETER

Främjande åtgärder handlar om det pågående arbete som görs för att förstärka barnens förutsättningar till lika rättigheter och möjligheter i förskolans utbildning.

Stödfrågor att reflektera kring

- Hur samtalar vi med och om barnen i verksamheten?
- Hur uppmuntrar vi varandra i arbetslaget? Skrytskvallra!
- Hur skapar vi goda relationer med vårdnadshavare?
- Hur och när analyserar och diskuterar vi värdegrunden och dess kopplingar till våra föreställningar, attityder och förhållningssätt?
- Hur och när granskar vi vårt språkbruk och förhållningssätt – te.x. ironi eller nedsättande uttryck och jargonger?

Identifierade friskfaktorer	Planerade åtgärder	Mål med åtgärd	Tidsplan och ansvarig
Pedagogerna upprättar goda relationer med all personal, barn och vårdnadshavare samt visar på ett öppet och tillåtande förhållningssätt.		Trygga pedagoger, vårdnadshavare och barn som har tillit till varandra	
Pedagogerna visar genom handlingar och attityder att alla är lika mycket värda.		Att alla vuxna och barn värdesätter allas olikheter och ser det som en tillgång i vardagen på förskolan	
All personal visar på ett positivt förhållningssätt och uppmuntrar barnen att ta andras perspektiv, upprätthålla egen integritet och lösa konflikter.		Främja barns delaktighet och inflytande	
Lyhörda pedagoger som ständigt lyssnar in barnens behov av meningsfulla och utvecklande lärmiljöer		Trygga barn som är engagerade i undervisningen	

TIDSPLAN FÖR DET AKTIVA ARBETET MED PLANEN

Rektor är ansvarig för att utse vem som är delaktig i arbetet.

Augusti/September

- Planen blir känd i hela verksamheten
- Nulägesanalys – pedagoger kartlägger
- Genomgång av Draftit – hur vi anmäler
- Plan om kränkande behandling uppdateras
- Pedagoger kartlägger och dokumenterar

Maj

- Föräldraenkäter genomförs

Kontinuerligt arbete under terminens gång

- Dokumentation i planen kring förebyggande och främjande åtgärder
- Trygghetsvandring
- Observationer

UTVÄRDERING, MÅLSÄTTNING, utifrån kartläggning, samt FÖREBYGGANDE ÅTGÄRDER OCH AKTIVITETER

Arbetslagen startar upp höstterminen med en utvärdering, därefter aktualiseras planen och respektive förskola skapar gemensamma mål utifrån kartläggningen.

Verksamheterna kartlägger arbetet genom exempelvis trygghetsspaningar, observationer i barngruppen, samtal med barn, samtal med vårdnadshavare samt kollegiala samtal.

De risker som identifieras i pedagogernas kartläggningar skrivs in i planen som förebyggande åtgärder. Syftet med det förebyggande arbetet är att ligga steget före och göra förskolan fri från situationer som kan vara kränkande. Planen mot kränkande behandling ska vara ett levande dokument samt ett underlag som pedagogerna arbetar aktivt med under hela terminen. Samtliga förskolor i Hamburgsund (Hogane, Hornbore och Lisabacken) har en gemensam utgångspunkt i arbetet mot kränkande behandling men respektive förskola har varsitt dokument där utvärdering, målsättning samt förebyggande åtgärder och aktiviteter synliggörs.